

ОБЯВЛЕНИЕ

сряда, 16 март 2022 1222

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2014-2020

ДОГОВОР № BG05M9OP001-6.002-0075-C01

ПРОЕКТ № BG05M9OP001-6.004-0039

„Патронажна грижа + в община Харманли“

Община Харманли в качеството си на бенефициент по проект **BG05M9OP001-6.002-0075-C01** „Патронажна грижа + в община Харманли“ финансиран от Европейския социален фонд чрез ОПРЧР 2014-2020г, подписа допълнително споразумение с Министерството на труда и социалната политика за удължаване срока на предоставяне на дейностите по проекта по продецура **BG05M9OP001-6.004 “Патронажна грижа + - Компонент 2“**. Осигурени са допълнителни средства в размер на **143 710.05лв.** с продължителност на предоставянето 6 месеца, считано от **04.04.2022г**. до **04.10.2022г**.

Основната цел на проекта е да се осигури подкрепа в две направления:

1) предоставяне на патронажни грижи като интегрирани почасови здравно-социални услуги в домашна среда за лицата, които са най-застрашени от корона вируса (възрастни хора, лица с увреждания и др.).

2) подкрепа за социалните услуги, които са делегирани от държавата дейности, с цел тяхното адаптиране към безпрецедентните предизвикателства, свързани с разпространението на COVID-19. Чрез проекта се дава възможност да се отговори на актуалните нужди на уязвимите групи, свързани с превенция и ограничаване на корона вируса и да продължи предоставянето на социалните услуги в извънредната епидемична обстановка.

В тази връзка и на основание Заповед РД-425/02.04.2021г. на Кмета на Община Харманли, относно утвърждаване на Процедура за кандидатстване, оценка и класиране за медицински работници и домашни помощници по проект „Патронажна грижа + в община Харманли“, Община Харманли обявява прием на документи за домашен помощник -1/една/позиция на пълно работно време 8 /осем/ часа.

Изисквания за заемане на длъжността „домашен помощник“;

Образование- средно;

Специалност – няма изисквания;

Професионален опит – не се изисква;

Специфични изисквания, които се считат за предимство;

Практически опит в предоставянето на сходни социални услуги в домашна среда.

Кратко описание на длъжността:

Предоставяне на необходимата помощ в ежедневието на хората с увреждания и възрастни над 65години, с цел подпомагане процеса на социална адаптация и намаляване риска от институционализация. Домашният помощник ще подпомага потребителите в дейности от ежедневието- пазаруване, почистване, приготвяне на храна, сервиране и отсервиране, уреждане на административни услуги и др.

Начин на провеждане подбора на кандидатите:

Етап I- оценка за допустимост на кандидатите по документи;

Етап II- събеседване;

Необходими документи;

1. Заявление по образец;

2. Документ за самоличност (*за справка*);
3. Автобиография*;*
4. Пенсионно разпореждане само за кандидат, който е придобил право на професионална пенсия за ранно пенсиониране и е в трудоспособна възраст;

Място и срок за подаване на документи:

Заявления ще се приемат от **16.03.2022г.** до **22.03.2022г. включително** в Центъра за почасово предоставяне на социални услуги, находящ се на ул. Янко Сакъзов № 16, всеки работен ден от 8.00 – 17.00ч.

Заявления за кандидатстване по проекта ще бъдат предоставени в Центъра за почасово предоставяне на социални услуги.

Документи, подадени след обявения срок, не се допускат до разглеждане.

За допълнителна информация, въпроси и запитвания, кандидатите могат да се обръщат към

Маргарита Петрова – Координатор/ диспечер на услугата – тел. 0882352391.

Списък на допуснати и недопуснати кандидати, както и други съобщения относно провеждането на процедурата ще бъдат обявени на информационното табло в Информационен център в Община Харманли и в Центъра за почасово предоставяне на социални услуги.

Файлове:

Заявление по образец