

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ХАРМАНЛИ

6450 Харманли пл. „Възраждане“ 1, тел: 0373 83474 факс: 0373 82525;
e-mail: obsavet@mbox.contact.bg



НАРЕДБА №1

**за поддържане, осигуряване и опазване на
обществения ред, безопасността на движението,
чистотата и общественото имущество**

2004

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 /1/ Тази наредба урежда поддържането, осигуряването и опазването на обществения ред, безопасността на движението, чистотата и общественото имущество на територията на Община Харманли.

/2/ Наредбата се прилага за всички физически и юридически лица живеещите или временно пребиваващи на територията на Община Харманли.

/3/ Наредбата се прилага за всички физически или юридически лица, извършващи търговска дейност по улиците, ползващи територии в промишлената зона на територията на община Харманли.

/4/ С наредбата се уреждат обществени отношения, които не са регламентирани със закон или друг нормативен акт.

РАЗДЕЛ II

ПОДДЪРЖАНЕ НА ЧИСТОТАТА

Чл.2 /1/ Поддържането на приветлив и естетичен вид на населените места изисква редовно почистване /метене, миене, снегочистиране, отстраняването на ледените висулки по стрехите на сградите, окосяване на тревните площи, окопаване около дърветата, цветните лехи, поливане и др./ на улиците, площадите, градините, парковете, зелените площи, дворовете, вътрешно-кварталните пространства, терените и жилищните комплекси, общите части на сградите – етажна собственост, производствените и обществените сгради, местата край реки и водни площи в терените за краткотраен отдих, общински пазари, телефонните кабинки, стълбове, пътни знаци, паркингите, табелките, афишни площи, определени за реклама и др.

/2/ Дейностите от предходната алинея се осигуряват от:

1. Работниците и служителите на общината и от специализираните предприятия, подразделения и фирми към Община Харманли – съгласно специалните разпоредби, уреждащи дейността им.
2. Ръководителите на учрежденията, държавните и общински фирми, фирми на граждани, кооперации и обществени организации – по отношение на производствените, административните и складовите помещения, гаражи, паркинги, общински пазари и други имоти, които управляват и стопанисват, както и прилежащите им територии.
3. Гражданите – по отношение на частните /индивидуални/ жилища, дворове, сгради, постройки и съоръжения с прилежащите им територии.
4. Управителите и на собствениците в етажна собственост.
5. Собствениците на моторни превозни средства – по отношение на чистотата на местата, на които се паркират и терена около тях.

/3/ Прилежащи територии са: частите от тротоара, улични платна и др., които са в непосредствен допир с обектите по предходната алинея.

Чл.3 На обществени места, улици, паркинги, паркове, стадиони, културни и спортни зали, обществени пазари, вътрешно-квартални градини и в предназначени

за общо ползване части от сгради, за осигуряване условия за спокойствие, труд и отдых на гражданите, се забранява:

1. миенето, гресирането и ремонтирането на моторните превозни средства и друга техника на улиците, платната, тротоарите и паркингите;
2. хвърляне на строителни и битови отпадъци, бомбички и други запалителни материали;
3. разлепването, заковаването или поставянето на афиши, реклами, съобщения, некролози, нагледни агитационни материали, поставяне на изборни материали, освен на определените от кмета на общината места.
4. палене на огън, хвърляне на угарки, кибритени и цигарени кутии и други книжни отпадъци, отпадъци от семки, фъстъци, плодове и други;

Чл.4 /1/ Забранява се :

1. преместването и изнасянето на съдовете за смет от определените им места преди деня на извозване на сметта;
2. хвърлянето в съдовете за смет на горивни и избухливи вещества, твърди и обемисти предмети, течности, строителни материали, стъклени, метални отпадъци и други, които могат да повредят сметосъбирачните машини;
3. изгарянето на сметта в съдовете за смет, паленето на огън на уличните платна, тротоарите, зелените площи пред жилищните блокове и междублоковите пространства, извън определените места за приготвяне на зимнина;
4. изливането на вода и изхвърлянето на предмети от балконите и прозорците на сградите;
5. простирането пред прозорците на балкони и тераси над нивото и извън парапета откъм улиците, площадите, парковете в светлата част на денонощието в дните на официални празници и международни прояви;
6. поставянето на балконите и терасите на покъщнина и други грозящи предмети над нивото на парапета;
7. поставянето на цветя по прозорците, терасите и балконите, освен ако са здраво закрепени;
8. измиването на балконите и терасите с течаща вода в жилищните блокове, освен в часовете, определени в правилника за вътрешния ред на етажната собственост;
9. изтърсването и изтупването от балконите, терасите и прозорците, освен на местата и през времето определено с правилниците за вътрешния ред на етажната собственост.
10. собствениците на жилища в етажна собственост без разрешение на техническите органи да поставят декоративни предпазни решетки на прозорците и балконите.

/2/ Сметта, разпиляна при събирането ѝ от сметосъбирачната машина, се почиства от лицата, които я обслужват.

РАЗДЕЛ III

ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ РЕД

Чл.5 На обществени места, улици паркинги, паркове, стадиони, културни и спортни зали, обществени пазари, вътрешно-квартални градини и в предназначени за общо ползване части от сгради, за осигуряване условия за спокойствие, труд и отдиш на гражданите се забранява:

1. извършване на действия, противни на добрите нрави и обществения ред;
2. продажба и реклама на вестници, списания и друга литература и артикули с религиозно и порнографско съдържание по улиците, спирките, обществения транспорт и други подобни места;
3. отстоянието на помещенията за хазартни игри по-малко от 300 м измерен по графичен метод по осевата линия на най-прекия пешеходен път от основно или средно учебно заведение, освен ако са в хотел, категоризиран с категория с три и повече звезди;
4. игри с прашки, ползване на взривни вещества, стрелба с оръжие, въздушни пушки и други, които създават опасност за живота и здравето на гражданите;
5. създаване на шум, включително шумното товарене, разтоварване, форсиране на двигатели, изнасяне на реклама с външни високоговорители по всяко време на денонощието, което нарушава спокойствието на гражданите;

Чл.6 Забранява се извън определените за целта места:

1. къпането в напоителни канали, неохраняеми водоеми и водни басейни;
2. карането на велосипеди, мотопеди, кънки, ролери, шейни и други подобни по тротоарите;
3. повреждането на обяви, реклами, нагледни агитационни материали и др. подобни на поставени на определените за целта места;
4. използването на превозни средства на обществения транспорт за предизборна агитация;
5. играенето на хазартни игри извън определените специално за целта места;

Чл.7 Забранява се излагането и продажбата на картини, скулптури и др. художествени изделия в паркове, градини, по улици, тротоари и др. места за общо ползване извън определените от кметовете за това места.

Чл.8 /1/ Забранява се провеждането на състезания, митинги, демонстрации, религиозни и други масови и обществени мероприятия без предварително разрешение от кмета на общината.

/2/ Организаторите на масови обществени мероприятия се задължават да уведомят поне два дни предварително органите на РПУ-Харманли, за времето и мястото на провеждането им, а автомобилните, спортните състезания, кросовете и други мероприятия по улиците и площадите се провеждат след предварително разрешение от органите на общината, съгласувано с органите на РПУ-Харманли.

/3/ Организаторите на обществено-политически, протестни и някакви други масови прояви се задължават да спазват предварително заявените в общината места, време и маршрут на движение, като носят отговорност за осигуряване на необходимия обществен ред.

/4/ При заявяване на повече от едно обществено мероприятие на едно и също място и време, право за провеждане има организаторът, извършил първи

необходимото уведомяване, съгласно чл.7 ал.1 от настоящата наредба, но не по-рано от 7 дни предварително.

Чл.9 /изм. с Решение №176 отр. в Протокол №11/23.07.2008 г./При провеждането на спортни и други масови прояви на стадион, спортни зали и други обществени места се забранява:

1. носенето на огнестрелно , газово, пневматично и хладно оръжие, хвърлянето на бомбички, ракети и други подобни предмети, както и внасянето на предмети, които при употреба биха застрашили живота и здравето на други лица, като вериги, боксове, тояги и др.
2. внасянето, продажбата и употребата на спиртни напитки, посещението на лица в нетрезво състояние.

Чл.10 /1/ /пром., с Решение №669/27.04.2006г, Протокол № 33/ Търговците на територията на общината, извършващи стопанска дейност, следва да имат утвърдено работно време.

/2/ Същото следва да бъде съобразено с изискванията на настоящата наредба.

/3/ Работното време се счита за нормирано, в случай че е определено, от 6.00 до 23.00 часа за летния период и от 7.00 до 22.00 часа през зимния период. Крайният час на нормираното работно време само за заведенията за хранене и развлечения за летния период е 24.00 часа, а за зимния е 23.00 часа. Летен период се счита от 01.04 до 01.11, а зимен от 01.11 до 31.03.

/4/ Зареждането на магазините със стоки става директно от превозното средство в магазинните помещения и складове, без престояване на стоките по тротоарите и уличните платна, в часовете от 06.00 ч. до 08.00 ч. По същия ред става и извозването на освободения амбалаж.

Чл.10а /1/ /нов, с Решение №669/27.04.2006г, Протокол № 33 / Обекти като:

- магазини за хранителни стоки;
- магазини за нехранителни стоки;
- заведения за хранене и развлечения;
- сервиси, ателиета за услуги, автомивки;
- паркинги;
- бензиностанции и газстанции;
- игрални зали за хазартни, компютърни и интернет игри;
- аптеки и дрогерии;
- търговски комплекси, базари и пазари;
- производствени предприятия, произвеждащи и предлагащи на пазара

стоки за ежедневна употреба – хлебопроизводство, млекопреработка, месопреработка, производство на безалкохолни напитки и др. могат да работят с ненормирано работно време.

/2/ За обекти, работещи с ненормирано работно време се считат тези, които работят след 22.00 часа през зимния период и след 23.00 часа през летния период, а за заведенията за хранене и развлечения, респективно, след 23.00 часа и след 24.00 часа.

Чл.10б /1/ /нов, с Решение №669/27.04.2006г, Протокол № 33 / Някои от обектите, работещи с ненормирано време посочени в чл.10а ал.1, следва да отговарят на определени условия както следва:

/2/ Заведения за хранене и развлечения могат да регистрират ненормирано работно време в случаите:

1. да се помещават в самостоятелни обекти или в собствени еднофамилни жилищни сгради;

2. да са в подземен, полуподземен или приземен етаж на жилищна сграда. В този случай обектите трябва да имат самостоятелен вход и допълнителна звукоизолация.

/3/ Дискотеки могат да се разкриват и работят с ненормирано работно време при следните условия:

1. Да са в самостоятелни обекти, комплекси за развлечения, хотели, административни сгради, спортни комплекси и други подходящи помещения в населените места.

2. Дискотеки не могат да се разкриват в обекти, подлежащи на усилена шумозащита –лечебни заведения, детски градини и училища, общежития, жилищни сгради и прилежащи към тях помещения.

/4/ Компютърни и интернет зали за обществено ползване се разкриват и могат да работят с ненормирано работно време при следните условия:

1. Да са самостоятелни обекти , или други подходящи помещения в населените места.

2. В жилищни сгради –при спазване на изискванията на чл.38 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и имащи самостоятелен вход извън входа и общите помещения на жилищните сгради.

/5/ Зали за хазартни игри се разкриват и могат да работят с ненормирано работно време при следните условия:

1. Да са самостоятелни обекти, в комплекси за развлечения, хотели и други подходящи помещения.

2. В жилищни сгради –при спазване на изискванията на чл.38 от ЗУТ и имащи самостоятелни входи.

3. Да имат охрана.

/6/ Обектите по чл.10а, работещи с ненормирано работно време следва да отговарят на нормите за строителство, противопожарна охрана, изискванията на наредбите издадени от Министерството на здравеопазването, като проникващият шум от тях не трябва да превишава допустимите норми.

Чл.10в /нов, с Решение №669/27.04.2006г, Протокол № 33/ Удостоверение за ненормирано работно време се издава въз основа на следните документи:

1.Искане на обект за работа на ненормирано работно време - Приложение1 /

2. Писмено становище от РПУ-Харманли.

3. Удостоверение за въвеждане на обекта в експлоатация или Разрешение за ползване на обекта.

/1/ Комисия, назначена със заповед на кмета на общината, разглежда подадените искания и излиза с предложение за даване на съгласие или отказ за издаване на Удостоверение за ненормирано работно време в обекта.

/2/ Въз основа на предложението на комисията по предходната алинея, кметът или упълномощено от него лице прави отказ обекта да работи с ненормирано работно време или дава разрешение за това. Отказът следва да бъде в писмен вид и може да се обжалва по реда на ЗАП. Удостоверението /Приложение 2 към настоящата Наредба/, даващо право за работа на обект с ненормирано работно време, се поставя на видно място в обекта.

/3/ Кметът на общината или упълномощено от него длъжностно лице следва да се произнесе в едномесечен срок от подаването на искането от търговеца за ненормирано работно време.

/4/ Обектите, работещи с ненормирано работно време, се вписват в специален регистър, който се води от длъжностно лице от отдел "Общинска собственост".

/5/ Удостоверенията за ненормирано работно време важат за съответната календарна година, през която са издадени. Презаверяването за следващата година става в срок до 31 януари на съответната година.

/6/ Удостоверението за регистриране на ненормирано работно време не се издава, а издадените се отнемат за срок от 12 месеца в случаите на:

1. Констатирано нарушение на нормираното работно време (самоволно удължаване на работното време).
2. Нарушаване на посочения краен час на работното време в издаденото удостоверение за ненормирано работно време.
3. Основателна жалба от граждани, регистрирана и проверена от контролните органи и съставен акт за нарушението.
4. Нарушаване на обществения ред и спокойствие на гражданите в рамките на работното време на обекта, констатирано с акт от контролните органи.
5. Констатирани нарушения на чл.13, ал.1 и ал.2 със съставен акт от контролните органи.

/7/ Актът се съставя на търговеца, който извършва стопанска дейност в обекта.

/8/ Удостоверението за ненормирано работно време се отнема със заповед на кмета на общината. Заповедта се издава на основание съставения акт за нарушението и влязлото в сила Наказателно постановление. Дванадесетмесечният срок, посочен в ал.6 от настоящия член, започва да тече от датата на влязлото в сила Наказателно постановление.

/9/ Жалби на граждани, позоваващи се на нарушения на обществения ред и спокойствие от обекти, работещи с ненормирано работно време, са законен повод за пълна проверка. Същата се извършва в едномесечен срок от органите, издали документа, посочен в чл.10в. Ако последната не установи отклонения от установените норми и съответният обект е надлежно регистриран, то жалбата се признава за неоснователна с мотивирано писмено решение до жалбоподателя.

/10/ Всеки гражданин може да претендира за вреди от дейността на обекти, работещи с ненормирано работно време по съдебен ред, съгласно действащото гражданско законодателство. Решението на съда, ако установи вреди, е основание общината да наложи предвидените в тази наредба санкции и ограничения за дейността и работното време.

Чл.11 Забранява се продажбата и консумацията на алкохол в търговските обекти, намиращи се на разстояние 100 м. от границите на детски и учебни заведения и в тях. Измерването на разстоянието се осъществява по графичния метод, по осевата линия на най-прекия пешеходен път.

Чл.12 /1/ Родителите /попечители, настойници и др./ на деца под 16 годишна възраст са задължени да осигуряват редовното им посещение на учебните занятия.

/2/ Родителите /попечители, настойници и др./ носят отговорност за поведението на децата си при посещенията на обществени места и възстановяват нанесените щети върху училищната и друга обществена собственост от техните деца.

/3/ Учениците са задължени да носят редовно отличителния знак на училището и личната ученическа карта и при нужда да се легитимират.

/4/ Родителите/попечители, настойници и др./ отговарят за спазването на вечерния час, носенето на отличителни знаци на съответното учебно заведение и ученически лични карти.

Чл.13/1/ **/изм. с Решение №782, Протокол №38/27.09.2006 г., отм. с Решение №314, Протокол №19/31.03.2009 г. /**

/2 / / отм. с Решение №314, Протокол №19/31.03.2009 г./

Чл.14/1//**изм. с Решение №176 отр. в Протокол №11/23.07.2008 г./** Забранява се на собствениците и ползватели на питейни и увеселителни заведения, дискотеки и барове да допускат в тях, за времето от 22.00 ч. до 06.00 ч., лица, носещи огнестрелно, газово , пневматично и хладно оръжие.

/2/ Заповедта по ал.1 се поставя на видно място или на входа на заведението.

/3/ При получаване на лиценз и при подновяване на вече издаден такъв собствениците на увеселителни и питейни заведения и барове предоставят информация на органите на общинска администрация за уредения пропускателен режим в обектите и охраната в тях.

Чл.15 / **отм. с Решение №314, Протокол №19/31.03.2009 г./**

Чл.16 /1/Собствениците и ползвателите на увеселителни и питейни заведения са длъжни да организират охраната и пропускателния режим,

включително техническите средства за проверка, съгласувано с РПУ – Харманли, като стриктно се спазват нормативните актове, регламентиращи охранителната дейност.

/2/ При посещението на питейни и увеселителни заведения, компютърни и игрални зали, интернет клубове и други обществени места не се допуска дискриминация по националност, пол, раса, вероизповедание или всякакъв друг признак.

Чл.17 /1/ Забранява се използването на деца за просия, проституция, разпространяване на порнографски материали и получаване на неправомерни материални доходи.

/2/ Забранява се събирането на средства за благотворителна цел, за подпомагане на болни и други, извън определените за това места и без писмено разрешение от общинска администрация, респективно кмета на общината.

Чл.18 /1/ Забранява се в жилищните сгради вдигането на шум, високото пеене, свирене, извършването на ремонтни работи, форсиране на двигатели, извършване на стопанска дейност и други, с които се смущават обитателите на другите жилища в сградата и съседните сгради.

/2/ При необходимост за задоволяване на битови потребности, дейностите по ал.1 могат да се извършват само в часовете от 8 до 12 и от 16 до 22 часа.

/3/ Тържества, уреждани в домовете във връзка със сключване на брак, рождени и именни дни и други, високото пеене, свирене и др. могат да продължат до 24 часа.

/4/ В случаите, когато не могат да се осигурят ефикасни обезшумителни мерки, осигуряващи нормална акустична обстановка, свиренето на музикални инструменти и пеенето с цел обучение, репетиции, преподавателска дейност, любителско музициране, както и ползването на озвучителни уредби може да става само в часовете от 9 до 12 и от 16 до 19 часа.

РАЗДЕЛ IV

ОПАЗВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНОТО ИМУЩЕСТВО

Чл.19/1/ Забранява се:

1. стоварването на тротоарите и уличните платна на варов разтвор, кал, сгурия, бетон, твърди горива и др. строителни материали за срок по-голям от 7 дни, за които е необходимо разрешение от техническите организации;

2. влизането и извършването на строително-ремонтни работи в инсталационните колектори без писмено разрешение от организацията, стопанисваща колекторите;

3. снижаването на бордюрите за осигуряване на удобен подход за моторни превозни средства към гражданите и дворовете на сградите без разрешение на компетентния орган на общината;

4. късането и изкореняването на цветя и храсти, газенето на тревата и пашата в обществените градини, парковете и зелените площи, улиците, вътрешнокварталните градини и училищните и болнични дворове;

5. ловенето и унищожаването на полезния дивеч, пойни птички, гълъби и др. събирането на яйцата им от гнездата и повреждането на хранилки в парковете, градините и др. места, както и развалянето на огради с користна цел;

6. струпването около дърветата и храстите на посипан със сол сняг;

7. писането и драскането по фасадите на сградите, оградите и пътните съоръжения;

8. унищожаването и разместването на съдове за отпадъци, табелките, пейките, съоръженията поставени в детските и спортните площадки и на обществени места за общо ползване;

/2/ Отсичането на дърветата става по реда и при условията на специалните нормативни актове.

/3/ /нова с Решение №223 отр. в Протокол №14/29.10.2008 г./ Забраняват се покупко - продажбата и други разпоредителни сделки, товаренето, транспортирането, разтоварването, придобиването, съхраняването и преработването на:

1. обли дървесни материали и дърва за горене, немаркирани с производствена марка.

2. фасонираните дървесни материали, немаркирани с производствена марка.

/ 4/ /нова с Решение №223 отр. в Протокол №14/29.10.2008 г./ Забраняват се покупко-продажбата и други разпоредителни сделки, товаренето, транспортирането, разтоварването, придобиването, съхраняването и преработването надървени материали, непридружени с документи, доказващи законния им произход.

/ 5/ /нова с Решение №223 отр. в Протокол №14/29.10.2008 г./ Забраняват се сечта на дървета и извозът на дървесина без издадено позволително за сеч и извоз, освен в случаите опраделени в специални нормативни актове.

/ 6 / /нова с Решение №223 отр. в Протокол №14/29.10.2008 г./ Задължават се собствениците, желаещи да извършат сеч на дърва за отоплителния сезон от техни земеделски земи /ниви/ да поискат предварително писмено разрешение от : Кмета на населеното място или Кметския намесник до 5 броя дърва, съответно Кмета на Общината за отсичане на над 5 броя до 15 броя дърва. Цялата процедура по изготвяне на необходимата документация и осъществяването на контрол се възлага на ОП»Горска компания» град Харманли.

/7/ /нова с Решение №223 отр. в Протокол №14/29.10.2008 г/ Процедурите по изготвянето на необходимата документация и осъществяването на контрола се възлага на ОП"Горска компания.

Чл.20 /1/ Забранява се повреждането на пътните, тротоарните, градинските и парковите настилки, осветителни тела, скулптурно-декоративните елементи /пейки, детски съоръжения, чешми и други/, пътните съоръжения и принадлежностите на уличната, пътната и алейната мрежа /пътни знаци, табели, указатели, аварийно осветление, автоспирки, съдове за смет, чакални, включително изсичане и увреждане на дървета, храсти и други/, ако деянието не съставлява престъпление.

/2/ Нарушителите се задължават да възстановят за своя сметка първоначалния вид, като за ремонтно-възстановителните работи се назначи специална комисия от общината.

/3/ Нарушенията по предходните алинеи се санкционират със сумата от причинените вреди, установени от комисията по ал.2

Чл.21 Поддържането на улиците, пътните и тротоарни настилки, мостовете, подлезите, надлезите, инсталационните колектори, съоръженията и техните

принадлежности, обществените тоалетни, уличните, тротоарните и земните шахти се извършва от собствениците, съответно от учрежденията, фирмите, стопанските и обществените организации, които ги стопанисват.

Чл.22 /1/ Строителните и специализирани фирми и предприятия, стопаните на подземни проводни и съоръжения, а също така и частни лица възстановяват незабавно разкопаните пъти, тротоарни настилки, зелени площи и други, както и заетите от строителство площи, като извозват строителните отпадъци и земни маси още същия ден на определените за целта места. Същите извършват за тяхна сметка и всички възстановителни работи на нанесени повреди на околната среда, произтекли от строителните работи.

/2/ строителните обекти и площадки да бъдат оградени с временни огради, върху елементите на които да са изписани името на фирмата-изпълнител /адрес, телефон/, сигнализиран и обезопасен, съгласно изискванията на Наредба №16, обнародвана в ДВ бр. 72 от 2001 година.

Чл.23 /1/ Фирмите, юридическите и физически лица, обществени организации, граждани и др. – инвеститори, строители, търговци и др., на осн. чл.21 /1/ т.11 от ЗМСМА, се задължават:

1. когато започват разкопаване на улици, площади, зелени площи и други обществени площи /с изключение на аварийните случаи/, да получат изискващите се съгласувания и разрешения от общинска администрация.
2. отсичането на дървета да се извършва по реда и при условията на специални нормативни актове;
3. при разкопаване на улици, площади, зелени и други обществени площи да извършат възстановителните работи и да отстранят проявените скрити дефекти в определения от общината срок.
4. при извършване на строително-монтажни, транспортни, търговски и други дейности да не допускат да бъдат замърсени или повредени съоръжения общинска собственост.
5. системно да изпълняват задълженията си по поддържане на санитарно-хигиенното състояние в сградите, стопанските дворове и в определените им територии към административни, културно-битови, производствени и други обекти.

Чл.24/1/ /изм. с Решение №177 отр. в Протокол №11/23.07.2008 г., изм. с Решение № 237 отр. в Протокол №15/26.11.2008г/ Преди извършване на изкопни работи от граждани, търговци и други субекти, свързани с разкопаване на улици, тротоари ,площади, зелени площи и други общински терени за свързване с водопроводи и канализации, се заплаща такса в размер на 35.00 лева на квадратен метър за възстановяване на асфалтовата и тротоарната настилка.

/2/ / нова с Решение № 237 отр. в Протокол №15/26.11.2008г/ Преди да започне строителството на обект от техническата инфраструктура изпълнителят,съответно строителят или възложителят се задължава да внесе парична гаранция в размер на 40 лв. на квадратен метър, която ще бъде освободена след като бъде възстановен първоначалния вид на обекта и този факт бъде удостоверен със съставянето на констативен протокол от служители на общинска служба "ТУ и С" при Община Харманли.

Чл.24а/1/ - за участие в избори, регистрираните партии, коалиции и инициативни комитети, внасят по сметка на община Харманли безлихвен депозит в размер на 500лв., който да бъде като гаранция за почистване на агитационните материали от съответните партии и коалиции след провеждане на изборите.

/2/ В срок от 15 дни след приключване на изборите и обявяване на изборните резултати, поставените агитационни материали се премахват от съответните партии, коалиции и инициативни комитети.

/3/ след изтичане на срока по ал.2 община Харманли има право да задържи внесен депозит, ако агитационните материали не са премахнати.”

РАЗДЕЛ V

ОРГАНИЗАЦИЯ И БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО

Чл.25 /1/ Принципните схеми на организацията на движението на територията на община Харманли се приемат от общината и се съгласуват с Общинската комисия по безопасност на движението и РПУ Харманли.

/2/ Лицата, които стопанисват пътя го поддържат в изправно състояние, обозначават незабавно препятствията по него и ги отстраняват във възможно най-кратък срок. Те не могат да предоставят на трети лица ползването на част от обхвата на пътя, когато това ще затруднява участниците в движението. В населените места, тротоарите могат да се използват за търговски и други цели, само ако е запазена площ на преминаване на пешеходците за широчина не по-малка от 2 м.

Чл.26 /1/ Забранява се :

1./изм. с Решение №908, Протокол №46/25.04.2007г./спирането за престой и паркиране на МПС, ремаркета и селскостопански машини на места, на които не е разрешено, обозначени с пътни знаци, на детски и спортни площадки или на зелени площи, пред входовете на административните, здравните и социалните заведения, както и на тротоари и 5 метра преди и след кръстовище или пешеходна пътека.

2.да се паркира моторно превозно средство, което е негодно, разкомплектовано, катастрофирало, със значителни повреди или снето от отчет /без регистрационни номера/ спрени от движение МПС по тротоарите, улиците, площадите, откритите улични и извънулични паркинги, общински пазар, терени публична и общинска собственост;

3. да се завземат, ограждат и поставят съоръжения на част от улиците, площадите, алеите в жилищните комплекси и откритите паркинги за паркиране на лично превозно средство;

4.местодомуването на товарни автомобили над 4 тона и автобуси с над 10 пътникоместа на улиците и на тротоарите.

5.движението на състезателни МПС с форсирани и шумни двигатели на самостоятелен ход на територията на населените места в община Харманли.

6./нова, с Решение №908, Протокол №46/25.04.2007г./Управлението на МПС, които не са регистрирани по установения ред или са без регистрационни табели.

/2/ /отм. с Решение №75 / 30.01.2008 г.отр. в Протокол № 4/

/3/ /нова, с Решение №908, Протокол №46/25.04.2007г./При движението си на територията на града пешеходците са длъжни да ползват тротоарите и пешеходните алеи, както и да пресичат уличните платна, предназначени за движение на МПС само на обозначените за това места (пешеходни пътеки).

/4/ /нова, с Решение №908, Протокол №46/25.04.2007г./Забранява се управлението на мотопеди и мотоциклети от неправооспособни лица.

/5/ /нова, с Решение №908, Протокол №46/25.04.2007г./ Родителите на малолетни и непълнолетни лица са длъжни да вземат необходимите мерки, за да не се допусне управление на мотопеди и мотоциклети от лица по предходната алинея.

/6//нова, с Решение №908, Протокол №46/25.04.2007г./ При неправомерно спиране за престой и паркиране на места, визирани в чл.26, ал.1, т.1и2 службите за контрол могат да документират нарушенията съгласно Закона за движение по пътищата и чрез съставяне на протокол за нарушение.

Чл. 26а /нов, с Решение №908, Протокол №46/25.04.2007г./ При неправилно паркирало МПС, в нарушение на чл.26, упълномощените от Кмета лица могат да издават фиш и в отсъствието на водача, съгласно чл.186, ал.3 от ЗДвП.

Чл.27 /1/ Органите на общината със съдействието на органите на полицията установяват моторни превозни средства, паркирани в нарушение на забраните в чл.27. При констатиране на нарушения, независимо от наложеното наказание, същите органи предписват на собственика в 14-дневен срок да премести моторното превозно средство на място, където е разрешено паркирането, съответно да направи постъпки пред КАТ за снемане от отчет по установения ред и да го предаде на съответното специализирано предприятие.

/2/ Ако собственикът не изпълни предписанието по предходната алинея, органите на общината съставят констативен акт и се налага глоба въз основа на заповед на кмета на общината и със съдействието на КАТ, преместват превозното средство за сметка на собственика и го предават на:

1. предприятие, стопанисващо охраняем паркинг – когато превозното средство е годно, но е спряно от движение;
2. съответното специализирано предприятие – когато превозното средство е негодно, разкомплектовано или катастрофирало, със значителни повреди.

/3/ Предходната алинея се прилага и когато на собственикът поради отсъствие и други причини не може да му бъде връчено предписанието по ал.1. В тези случаи към констативния акт се прилагат документи, с които се удостоверяват извършените действия.

Чл. 27 а/ нов с Решение №75 / 30.01.2008 г. отр. в Протокол № 4/ /1/ Забранява се движението по улиците и населените места на територията на Община Харманли на ППС с животинска тяга, без регистрационни табели и светлоотразители.

/2/ нов с Решение №75 / 30.01.2008 г. отр. в Протокол № 4/ Всеки собственик на ППС с животинска тяга е длъжен да регистрира ППС в звено "Общинска полиция" към Община Харманли.

/3/ / нов с Решение №75 / 30.01.2008 г отр. в Протокол № 4/ Условия за регистриране на ППС с животинска тяга:

т.1 Подадена писмена молба от собственика на ППС и платена такса в размер на 15 лева.

т.2 ППС което ще се регистрира да отговаря на следните изисквания: да има поставени съответни светлоотразители и престилки за органични отпадъци.

/4/ /нов с Решение №75 /30.01.2008 г отр. в Протокол № 4/ На собственика на регистрираното ППС се дава Талон /свидетелство/ за регистрация, а на ППС се поставя регистрационна табела /номер/

/5/ /нов с Решение №75 /30.01.2008 г отр. в Протокол № 4/ При покупко – продажба или смяна собствеността на ППС с животинска тяга, регистрационната табела/ номер /на ППС остава същата, а новия собственик подава молба за смяна на талона за регистрация и заплаща такса в размер на 5 лв.

/6/ /нов с Решение №75 /30.01.2008 г. отр. в Протокол № 4/ На новозакупени ППС с животинска тяга се забранява движението по улиците и населените места в Община Харманли до тяхното регистриране.

/7/ /нов с Решение №75 /30.01.2008 г. отр. в Протокол № 4/ Регистрирането на новозакупени ППС с животинска тяга да се извърши до 14 дни от покупко – продажбата.

Чл.27 б /нов с Решение №75 / 30.01.2008 г. отр. в Протокол № 4/ /1/ Срокът за първоначална регистрация на ППС с животинска тяга е 3 месеца от влизането на промените в тази наредба .

Чл. 27 в /нов с Решение №75/ 30.01.2008 г. отр. в Протокол № 4/ /1/ Забранява се движението на ППС с животинска тяга по бул. “България” и бул. “Македония”.

Чл.28 /1/ Повредите на уличните платна и тротоарите, с което се застрашава сигурността на движението, незабавно се обезопасява от Общинска администрация с необходимата сигнализация и се отстраняват своевременно.

/2/ При отваряне на зимнични, тротоарни и улични шахти, същите се обезопасяват чрез ограждане и съответна сигнализация от лицата или организацията, които са ги отворили.

/3/ Ремонти на обекти от ниското и подземно строителство, свързани с разкопаване на улични платна и тротоари, се извършват по реда и при условията на инструкцията за създаване и поддържане кадастрални планове на подземните проводи и съоръжения, координация и контрол на ниското подземно строителство и процеса на проектирането, строителството и поддържането на територията на общината. Разрешения за строеж се издават от общинските органи. Те дават разрешение за записване на изградените проводи след геодезическото им заснемане.

Чл.28а /нов, с Решение №908, Протокол №46/25.04.2007г./ /1/3а ограничаване на скоростта на МПС в населени места се допуска използване на напречни неравности.

/2/ Разполагането на неравности се извършва по улици, преминаващи покрай училища, детски ясли и градини, здравни заведения, детски и спортни площадки, както и на места с концентрация на пътно транспортни произшествия, за които е доказано, че причините за тях са несъобразена скорост на МПС, в съответствие с Наредба 5 /23.09.2003 г. на МРРБ и МВР.

/3/ Монтирането на съоръженията по ал.1 става след решение на Общинската комисия по транспорта и издадено разпореждане на Кмета на Общината.

Чл.29 /1/ Таксиметров превоз на пътници и товари могат да извършват лица, притежаващи разрешително за това, издадено по ред и критерий и утвърдени със заповед на кмета на общината.

/2/ Лекият таксиметров автомобил задължително следва да има залепен на видно място, вдясно долу на предното стъкло холограмен стикер, който съдържа

герба /символите/ на общината, холограми за периодическа отметка за платена такса за ползване на таксиметровите стоянки, съгласно решението на Общински съвет – Харманли.

/3/ Редът и изискванията към таксиметровите превозвачи за получаване на холограмния стикер се определят с Решение на Общински съвет – Харманли.

Чл.30 Забранява се паркирането по уличната мрежа и общински терени на МПС спрени от движение или снети от отчет от сектор ПП и РПУ.

Чл.31 Общината определя райони, пътища или части от пътища за зони на кратковременно паркиране в определени часове на денонощието. Това време не може да бъде по-малко от 30 мин. и повече от 3 часа.

Чл.32 Разпоредбите на наредбата относно режима на движението се прилагат след обозначаването на определените улици и места със съответната маркировка и знаци, предвидени в ППЗДвП.

РАЗДЕЛ VI

КОНТРОЛ И АДМИНИСТРАТИВНО – НАКАЗАТЕЛНА ОТГОВОРНОСТ

Чл.33 /1/ /пром. с Решение №811/Протокол №40/21.11.2006г./ На основание чл. 22, ал. 4 от ЗМСМА, както и чл.13 от ЗАНН на нарушителите на наредбата се налага едно от следните наказания:

1. глоба в размер от 50 лв. до 5000 лв.;
2. / пром. с Решение № 847/28.12.2006 г./Протокол №42/имуществена санкция в размер от 200 до 50 000 лв.- за еднолични търговци и юридически лица;
3. временно лишаване от правото да се упражнява определена професия или дейност от 1 месец до 2 години – при повторно нарушение.

/2/ За нарушение на чл.25 от Наредбата на нарушителите се налага глоба /имуществена санкция/ в размер на 5.00 /пет/ лева на ден до окончателното отстраняване на повредата.

/3/ Наказанията се налагат, ако за нарушението не се предвижда по-тежко наказание по други нормативни актове.

Чл.34 /1/ За констатираните нарушения се съставя акт от контролните органи или от определени от тях длъжностни лица, на основа на които се издават наказателни постановления от кмета на общината.

/2/ Кметът на общината определя длъжностните лица, които съставят актовете за установяване на нарушенията по тази наредба.

/3/ Длъжностните лица по предходната алинея при неизпълнение на задълженията им, се санкционират съгласно ЗАНН.

/4/ За маловажни случаи на нарушение на наредбата, установени при извършването им, овластените за това органи налагат на място глоба срещу фиш в размер до 10 лв., а при отказ да се плати, съставят акт.

/5/ /нова, с Решение №908, Протокол №46/25.04.2007г./ За констатирани нарушения по чл.26, ал.1, т.1, овластените за това органи налагат глоба по фиш до 50 лева.

Чл.35 /1/ Административно-наказателно отговорни са и непълнолетните, които са навършили 16 години, но не са навършили 18 години, когато са могли да разбират свойството и значението на извършеното нарушение и да ръководят постъпките си.

/2/ За административни нарушения, извършени от малолетни, непълнолетни на възраст от 14 до 16 години и поставени под пълно запрещение, отговарят съответно родителите, попечителите или настойниците, които съзнателно са допуснали извършването им.

/3/ Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления става по реда, определен от Закона за административните нарушения и наказания.

/4/ Глобите до 10 лв. включително не подлежат на обжалване.

Чл.35а /1./нов, с Решение №782, Протокол№38/27.09.2006г.,отм. с Решение №314, Протокол №19/31.03.2009 г./

/2/ /нов, с Решение №782, Протокол№38/27.09.2006г., отм. с Решение №314, Протокол №19/31.03.2009 г./

/3/ /нов, с Решение №782, Протокол№38/27.09.2006г.,отм. с Решение №314, Протокол №19/31.03.2009 г./

Чл.36 /1/ /пром. с Решение №811/Протокол №40/21.11.2006г./ Длъжностни лица, отговорни за прибирането на сметта, почистването на снега и за изправността на водопроводни и канализационни инсталации, които не са организирали почистването на улиците, площадките, спирките, както и не са отстранили своевременно повредите по инсталациите се наказват с глоба по чл. 33, ал. 1 от настоящата наредба.

2/ /пром. с Решение №811/Протокол №40/21.11.2006г./ Ръководителите на фирми и граждани, които не са почиствали своевременно от сняг, строителни материали и др. отпадъци, териториите около жилищни, вилни, стопански сгради, се наказват с глоба по чл. 33, ал. 1 от настоящата наредба

Чл.37 /1/ /пром. с Решение №811/Протокол №40/21.11.2006г./ Контролът по изпълнението на наредбата се възлага на:

- кмета на общината, кметовете на кметства и кметските заместници на населените места, на основание чл.22 /5/ и чл.46, ал.1, т.8 и чл.46а от ЗМСМА;
- Началникът на Районното полицейско управление – Харманли, Общинска полиция гр. Харманли, ръководителят на дейност “Чистота” в община Харманли и екологът на община Харманли;

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1 Настоящата наредба отменя Наредба №1 на Общински съвет – Харманли – за поддържане и опазване на обществения ред, чистотата и общественото имущество, приета с Протокол №5 от 29.02.1996 година, изменена и допълнена с Протокол №30 от 29.12.1997 г., Решение №178, отразено в Протокол №8 от 22.03.2000 г., Решение №458 отразено в Протокол №24 от 27.07.2001 г., Решения №704, 705, 706, 707, 708, 709 и 710 отразени в Протокол №36 от 19.06.2002 г., Решение №91 отразено в Протокол №4 от 23.12.2003г., Решение №238 отразено в Протокол №12/29.06.2004г., Решение №498 отразено в Протокол №24/09.06.2005г., Решение №578 отразено в Протокол №28/30.11.2005г. на ОбС-Харманли., Решение №669 отразено в Протокол №33 от 27.04.2006г., Решение №782 отразено в Протокол №38/27.09.2006г., Решение №811 отразено в Протокол № 40/21.11.2006г. и Решение №847 отразено в Протокол №42/28.12.2006г, Решение №908 отразено в Протокол №46/25.04.2007г., изм. с Решение № 75 /30.01.2008г. отразено в Протокол №4, изм. с Решение №176 и Решение №177 отр. в Протокол №11/23.07.2008 г./, изменена и допълнена с Решение №223 отр. в Протокол №14/29.10.2008 г,изменена и допълнена с Решение №237 отр. в Протокол №15/26.11.2008г., изменена с Решение №314, Протокол №19/31.03.2009 г.

§ 2 С чл.24 от настоящата наредба допълва чл.34 с нова т.34 от Наредба №6 на ОбС – Харманли – за определяне и администриране на местни такси и цени на услугите на територията на община Харманли.

§ 3. Наредбата се приема на основание чл.22, ал.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация /ЗМСМА/ с решение №238, отразено в Протокол №12 и влиза в сила четиринадесет дни от датата на приемане на решението на ОбС-Харманли.

§ 4. Срокът на действие на наредбата е до приемането на нова наредба

Приложение №1

До
Кмета
На Община – Харманли

ИСКАНЕ

ОТ.....
/точно наименование на фирмата по съдебна регистрация/
Фирмено дело №...../.....год.
Данъчен номер.....
Булстат.....
Телефон за контакт.....

Господин Кмет,

Моля да ми бъде разрешено ненормирано работно време

От.....до.....
на обект за.....
намиращ се в гр.(с).....

Обектът отговаря на условията съгласно Наредба №1 на Общински съвет-Харманли, а именно:
Обектът се помещава в

Прилагам следните документи :

1. Искане за работа на обект на ненормирано работно време
2. Писмено становище от РПУ-Харманли.

3. Удостоверение за въвеждане на обекта в експлоатация или Разрешение за ползване на обекта.

гр.Харманли

С уважение:.....

/подпис и печат/

Приложение №2

О Б Щ И Н А ХАРМАНЛИ

УДОСТОВЕРЕНИЕ

№ _____

Харманли, _____ 200__ год.

На основание чл.от Наредба N 1 на Общински съвет – Харманли, приета с Решение N..... по протокол N..... и съобразно чл. 22 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

РЕГИСТРИРАМ:

РАБОТНО ВРЕМЕ от _____ до _____ часа

НА ОБЕКТ ЗА _____

НАМИРАЩ СЕ НА _____

СТОПАНИСВАН ОТ _____

ПО ФИРМЕНО ДЕЛО N _____ / _____ год.

Регистрацията се извършва на основание:

1. Искане за работа на обект на ненормирано работно време
2. Писмено становище от РПУ-Харманли.
3. Удостоверение за въвеждане на обекта в експлоатация или Разрешение за ползване на обекта.

УДОСТОВЕРЕНИЕТО Е ВАЛИДНО ДО.....

К М Е Т:

ПРЕДСЕДАТЕЛ на ОБС:.....
/Пл. Делчев/

ПРОТОКОЛИСТ:.....
/Г. Христова/